

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

URZĄD MIASTA
PASAŻ RUDOWSKIEGO 10
97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI

OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony

ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ ZAMIESZCZONA BĘDZIE SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

www.piotrkow.pl

OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ORAZ WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest:

Prowadzenie Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2009 roku

Przedmiot zamówienia zgodnie z **CPV 98380000-0**

- I. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2009 r.
- II. Zamówienie obejmuje:
 1. stosowanie się do postanowień regulaminu schroniska,
 2. całodobową dyspozycyjność oraz wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za pełnienie dyżuru pod ogólnodostępnym numerem telefonu w schronisku,
 3. zapobieganie bezdomności zwierząt poprzez organizowanie aukcji, sprzedaży, oddawanie do adopcji,
 4. podejmowanie działań we współpracy z lekarzem weterynarii w zakresie ograniczenia populacji zwierząt w schronisku poprzez ich sterylizację i kastrację,
 5. stałą opiekę weterynaryjną nad zwierzętami w schronisku w zakresie kontroli stanu zdrowia, profilaktyki i leczenia,
 6. szczepienie zwierząt przeciwko wściekliznie,
 7. odprowadzanie na obserwację do lecznicy, wskazanej przez Zamawiającego, zwierząt które pokąsały człowieka lub podejrzanych o wściekliznę,
 8. współpraca z lecznicą dla zwierząt w zakresie trwałego oznakowania psów przebywających w schronisku, zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego,
 9. podczas wyłapywania bezdomnych zwierząt w przypadku konieczności użycia środków farmakologicznych - zapewnienie doraźnej pomocy weterynaryjnej, oraz służb zabezpieczających akcję wyłapywania – organ Policji, Straży Miejskiej,
 10. wyłapywanie bezdomnych psów i kotów w granicach administracyjnych Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w ramach akcji ogłoszonej przez Prezydenta Miasta oraz zgłoszeń mieszkańców Miasta Piotrkowa Trybunalskiego do organu Policji, Straży Miejskiej lub schroniska i ich transport do schroniska,
 11. przyjmowanie i utrzymywanie w schronisku bezdomnych zwierząt wyłącznie z terenu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego,
 12. realizację zadań związanych z wyłapywaniem bezdomnych psów i kotów przy użyciu wyłącznie urządzeń specjalistycznych przeznaczonych do wyłapywania zwierząt,
 13. zapewnienie podczas wyłapywania bezdomnych zwierząt doraźnej pomocy weterynaryjnej, w przypadku konieczności użycia środków farmakologicznych, oraz służb zabezpieczających akcję wyłapywania – organ Policji, Straży Miejskiej,
 14. reagowanie na zgłoszenia osób fizycznych i prawnych:
 - 1) w przypadku zgłoszeń dotyczących zwierząt agresywnych stwarzających zagrożenie dla ludzi – niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 1 godziny od momentu przyjęcia zgłoszenia,
 - 2) w przypadku zgłoszeń dotyczących rannych zwierząt w wyniku wypadku – niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 2 godziny od momentu przyjęcia zgłoszenia,
 - 3) w innych przypadkach – niezwłocznie, jednak nie później niż w dniu przyjęcia zgłoszenia,
 15. interwencje lekarskie w stosunku do zwierząt poszkodowanych w wypadkach ulicznych,
 16. codzienne karmienie i pielęgnowanie zwierząt zgodnie z obowiązującymi wymogami i normami żywienia zwierząt,
 17. prowadzenie wykazu zwierząt przebywających w schronisku, zawierającego:
 - 1) opis zwierzęcia, w tym jego gatunek, wiek, płeć, maść i oznakowanie oraz imię,

- 2) datę przyjęcia do schroniska oraz imię, nazwisko i adres osoby przekazującej zwierzę do schroniska lub inne okoliczności, na podstawie których zwierzę znalazło się w schronisku,
 - 3) dane dotyczące kwarantanny,
 - 4) dane dotyczące przeprowadzonych szczepień i zabiegów weterynaryjnych,
 - 5) datę opuszczenia schroniska oraz imię, nazwisko i adres osoby, której przekazano zwierzę,
 - 6) datę śmierci z podaniem przyczyny,
 18. bieżącą naprawę i konserwację obiektów i urządzeń schroniska oraz utrzymanie czystości w obiektach i na terenie schroniska (usuwanie nieczystości),
 19. organizowanie, zabieganie o dodatkowe fundusze i inne środki niezbędne do prawidłowego utrzymania i funkcjonowania schroniska, w instytucjach i jednostkach spoza Urzędu Miasta,
 20. przedkładanie informacji raz na miesiąc, zawierających dane o zwierzętach / osobno psy i koty /:
 - 1) przyjętych do schroniska,
 - 2) oddanych do adopcji,
 - 3) oznakowanych,
 - 4) poddanych szczepieniom przeciwko wściekliznie,
 - 5) poddanych eutanazji - z podaniem przyczyny,
 - 6) padłych – z podaniem przyczyny.
 Informacje, o których mowa w pkt 1-6 powinny zawierać: nr inwentarzowy zwierzęcia, datę podjętych czynności, okoliczności przyjęcia zwierzęcia,
 20. przedkładanie sprawozdań finansowo – rzeczowych – raz na miesiąc - dotyczących rozliczeń wydatków związanych z prowadzeniem schroniska wraz z kserokopiami faktur i rachunków. Ponadto informacji dotyczących rozliczeń wydatków związanych z wyjazdami na interwencje / do wglądu karty drogowe na każdy używany samochód wykorzystywany do interwencji.
 21. założenie, prowadzenie i systematyczne aktualizowanie strony internetowej schroniska dla bezdomnych zwierząt.
- III. Zamawiający wymaga, aby przy wykonywaniu w/w czynności, były przestrzegane przepisy wynikające:
- 1) z ustawy z dnia 21.08.1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.),
 - 2) z Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 stycznia 2008 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia działalności w zakresie organizowania targów, wystaw, pokazów lub konkursów zwierząt (Dz. U. z 2008 r., Nr 11, poz. 67),
 - 3) z Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.06.2004 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych przy prowadzeniu schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 r. Nr 158, poz. 1657),
 - 4) z uchwały Rady Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w sprawie wyłapywania bezdomnych zwierząt oraz o rozstrzygnięciu o dalszym postępowaniu z nimi.

OFERTY CZĘŚCIOWE:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia – od 01.01.2009 r. do 31.12.2009 r.

SPOSÓB UZYSKANIA SIWZ:

SIWZ do odbioru w Urzędzie Miasta, 97-300 Piotrków Tryb., Pasaż Rudowskiego 10, pokój 317

Lub ze strony internetowej www.piotrkow.pl

Cena: 20 zł płatne w kasie Urzędu Miasta lub za zaliczeniem pocztowym, na wniosek wykonawcy.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1) **Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie

do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) zezwolenie na prowadzenie schroniska zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r., nr 236, poz. 2008 z późn. zm.);

c) oświadczenie wykonawcy o nie zaleganiu z opłacaniem podatków oraz opłat i składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne; **wg załącznika nr 6**

2) Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. W szczególności wykonawca musi spełniać następujące warunki:

a) wykonać w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej trzy prace odpowiadające rodzajowi przedmiotowi niniejszego zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto każda;

b) wskazać osoby, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności;

c) wskazać niezbędny do wykonania zamówienia sprzęt, którym dysponuje lub będzie dysponował wykonawca tj. środka transportu przystosowanego do przewozu schwytanych zwierząt spełniającego warunki art. 24 ustawy o ochronie zwierząt;

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

a) wykaz wykonanych trzech zamówień w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o wartości 100.000 PLN brutto każda a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. W celu potwierdzenia, iż zamówienia zostały wykonane należy dołączyć protokoły odbioru końcowego usług lub referencje - **wg załącznika nr 5**;

b) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz dokumentami potwierdzającymi posiadanie przez te osoby wymaganych uprawnień – **wg załącznika nr 4**;

c) wykaz niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu, którym dysponuje lub będzie dysponował wykonawca, tj. środka transportu przystosowanego do przewozu schwytanych zwierząt spełniającego warunki art. 24 ustawy o ochronie zwierząt; - **wg załącznika nr 7**;

3) Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

4) Nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

a) oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **wg załącznika nr 3**;

Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

- przy dokonaniu oceny spełniania warunków zamawiający będzie się kierował regułą: „spełnia albo nie spełnia”,
- niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania; ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie oświadczeń lub dokumentów zawartych w ofercie.

Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

INFORMACJE NA TEMAT WADIUM:

W niniejszym postępowaniu zamawiający **nie żąda wniesienia wadium.**

KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE:

Cena – 100%

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Urząd Miasta, 97-300 Piotrków Tryb., Pasaż Rudowskiego 10, pok. 317 do dnia 19.12.2008 r. do godz. 9.00

Otwarcie ofert w dniu 19.12.2008 r. o godz. 10:00 pok. 317

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

30 dni

NUMER I DATA ZAMIESZCZENIA OGŁOSZENIA W BIULETYNIE UZP:

Data wysłania: 12.12.2008 r. Numer: 362859 - 2008

PRACOWNICY UPRAWNIENI DO KONTAKTU Z OFERENTEM:

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Renata Olejnik, tel. 044 732-18-26

- w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Ewa Filipczak, tel. 044 732-77-97

INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

Zamawiający nie przewiduje.

INFORMACJA O ZAMIARZE USTANOWIENIA USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDĄ ZAMIESZCZONE DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW

Zamawiający nie przewiduje.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDZIE PROWADZONA AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje.