

SPZ.341.30.1.4/2008

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

o wartości zamówienia powyżej 14 000 euro a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655).

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Zamówienia publicznego.

ZAMAWIAJĄCY:

Urząd Miasta
w Piotrkowie Trybunalskim
Pasaż Rudowskiego 10
97-300 Piotrków Trybunalski

RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa.

OKREŚLENIE TRYBU ZAMÓWIENIA:

Licytacja elektroniczna (na podstawie art. 10 ust. 2 art. 74 - 81 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655]).

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z CPV:

CPV 30231200-9, CPV 30240000-3.

OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 5** do ogłoszenia.

Oferowane komputery muszą być zaprojektowane i wyprodukowane zgodnie z normami jakościowymi oraz posiadać oznakowanie CE. Sprzęt i oprogramowanie powinny być fabrycznie nowe i nienoszące śladów użytkowania.

Wykonawca powinien udokumentować zgodność oferowanych urządzeń z wymaganiami ustalonymi przez zamawiającego w specyfikacji technicznej, załączając do wniosku o dopuszczenie do licytacji elektronicznej specyfikację techniczną oferowanych urządzeń.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE REJESTRACJI I IDENTYFIKACJI WYKONAWCÓW, W TYM WYMAGANIA TECHNICZNE URZĄDZEŃ INFORMATYCZNYCH:

Wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

- komputer klasy PC;
- system operacyjny Windows 2000 lub wyższy;
- zegar 300Mhz, 64MB RAM;
- stałe łącze internetowe;
- przeglądarka Internet Explorer 5.5 bądź wyższa;

- aplet java pobrany jednorazowo przy pierwszym połączeniu ze stroną;
- wyłączona autoryzacja na serwerze proxy;
- ważny kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego.

Po dopuszczeniu przez zamawiającego do udziału w licytacji elektronicznej wykonawcy zostaną zaproszeni do składania ofert a ich dane zostaną przesłane do PWPW S.A. Wykonawcy dopuszczeni do udziału w licytacji elektronicznej otrzymają od PWPW S.A. drogą elektroniczną bezpłatne instrukcje obsługi systemu aukcyjnego oraz login i hasło dostępu do systemu aukcyjnego.

Istnieje możliwość udziału w odpłatnym szkoleniu dla wykonawców dotyczącym obsługi systemu aukcyjnego - informacje pod numerem telefonu: (22) 53 12 764.

PWPW S.A. udziela informacji technicznych związanych z organizacją licytacji elektronicznej pod numerem tel. (22) 530 27 96, e-mail: aukcje@pwpw.pl

SPOSÓB POSTĘPOWANIA W TOKU LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM WYSOKOŚĆ MINIMALNYCH POSTĄPIEŃ:

Cena wywoławcza: **315 000, 00 zł (brutto).**

Minimalny krok postąpienia: **200, 00 zł (brutto).**

W czasie trwania licytacji wykonawcy, którzy otrzymali loginy i hasła dostępowe do systemu aukcyjnego, składają za pośrednictwem Internetu swoje oferty cenowe za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej - www.ppp.pwpw.pl.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Oferty składane przez wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie ceny. Oferta złożona w toku licytacji przestaje wiązać, gdy inny wykonawca złożył ofertę korzystniejszą.

INFORMACJE O LICZBIE ETAPÓW LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ I CZASIE ICH TRWANIA:

Licytacja może składać się z **6 etapów** – pierwszy obligatoryjny i pięć kolejnych opcjonalnych uzależnionych od złożenia oferty przez któregokolwiek z wykonawców.

Maksymalny czas trwania licytacji: **55 minut.**

Licytacja kończy się wraz z upływem:

- 30 minuty – jeżeli w okresie między 27 a 30 minutą nie zostanie złożona nowa oferta,
- 35 minuty - jeżeli w okresie między 27 a 30 minutą zostanie złożona nowa oferta,
- 35 minuty – jeżeli w okresie między 33 a 35 minutą nie zostanie złożona nowa oferta,
- 40 minuty - jeżeli w okresie między 33 a 35 minutą zostanie złożona nowa oferta,
- 40 minuty - jeżeli w okresie między 37 a 40 minutą nie zostanie złożona nowa oferta,
- 45 minuty – jeżeli w okresie między 37 a 40 minutą zostanie złożona nowa oferta,
- 45 minuty – jeżeli w okresie między 43 a 45 minutą nie zostanie złożona nowa oferta,
- 50 minuty – jeżeli w okresie między 43 a 45 minutą zostanie złożona nowa oferta,
- 50 minuty – jeżeli w okresie między 47 a 50 minutą nie zostanie złożona nowa oferta,
- 55 minuty - jeżeli w okresie między 47 a 50 minutą zostanie złożona nowa oferta,
- 55 minuty - jeżeli w okresie między 53 a 55 minutą zostanie, bądź nie zostanie złożona nowa oferta.

TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ:

Wnioski o dopuszczenie do licytacji elektronicznej wraz z wymaganymi dokumentami należy składać do dnia **16 kwietnia 2008 r. do godz. 9:00** pisemnie lub faksem na adres:

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
Referat Zamówień Publicznych, pok. 317
Pasaż Rudowskiego 10
97-300 Piotrków Tryb.
fax. 44 7327798

Informacja o dopuszczeniu do udziału w licytacji elektronicznej przekazana zostanie wykonawcom przez zamawiającego na podany we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu adres e-mail do dnia **17 kwietnia 2008 r.**

Zamawiający przekaze do dnia **17 kwietnia 2008 r.** prowadzącemu licytację (firmie PWPW S.A.) informację o wykonawcach dopuszczonych do udziału w postępowaniu (Formularze Wykonawców).

TERMIN OTWARCIA ORAZ TERMIN I WARUNKI ZAMKNIĘCIA LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ:

Termin otwarcia licytacji **23 kwietnia 2008 r. godz. 11:00.**

Zamknięcie licytacji elektronicznej następuje w chwili upływu czasu trwania licytacji elektronicznej.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

Do udziału w licytacji elektronicznej zostaną dopuszczeni wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych [Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655] tj.:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (oryginał lub kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.
- Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub składania ofert .

- Wykaz wykonanych dwóch zamówień w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj.: dwóch dostaw sprzętu komputerowego i oprogramowania o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł każda – **wg załącznika nr 3.**
- Oświadczenia, o których mowa w art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych podpisane przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy tj.: oświadczenie z art. 22 ust. 1 [Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655] – **załącznik nr 1.**
- Oświadczenie potwierdzające, iż oferowane przez wykonawcę urządzenia są zgodne z warunkami określonymi przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 2.**
- W przypadku podmiotów występujących wspólnie - umowę regulującą współpracę tych podmiotów.
- Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy - jeśli nie wynika to z zapisów w odpisie z rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
- Wypełniony i przesłany pisemnie lub faksem i elektronicznie Formularz Wykonawcy – **załącznik 4** do ogłoszenia (Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Referat Zamówień Publicznych, pok. 317, Pasaż Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Tryb., fax. 44 7327798, e-mail: j.zajac@piotrkow.pl)

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

30 dni.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

21 dni od daty zawarcia umowy.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający **nie wymaga** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY:

Szczegółowe warunki handlowe z wybranym wykonawcą zawarte są w istotnych postanowieniach umowy - **załącznik nr 6** do ogłoszenia.

ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ PROWADZONA BĘDZIE LICYTACJA ELEKTRONICZNA:

<http://www.ppp.pwpw.pl>