

# ZARZĄDZENIE Nr 404.....

## PREZYDENTA MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

z dnia 29 października 2007 roku

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 zmiany: Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220; Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984; Nr 214, poz.1806; Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz.717; Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz.1055; Nr 116, poz.1203; Nr 167, poz..1759 z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz.1457; Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz.128; Nr 181, poz.1337, z 2007 r. Nr 48, poz.327 i Nr 138, poz.974, Nr 173 poz.1218) oraz § 8 ust.2 rozporządzenia Rady Ministrów 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości ( Dz.U. z 2004 r. Nr 207 poz. 2108 ) **z a r z ą d z a s i ę , c o n a s t ę p u j e :**

§ 1. Powołuje się Komisję Przetargową w składzie:

1. Maria Grzegorzewska przewodnicząca
2. Elżbieta Nieśmiałek z-ca przewodniczącej
3. Alicja Legenza członek
4. Dorota Członka członek

*do przeprowadzenia w dniu 09 listopada 2007 r. ustnych przetargów nieograniczonych na zbycie nieruchomości stanowiących własność Gminy Piotrków Trybunalski, położonych w Piotrkowie Trybunalskim przy:*

- ul. Macierzanki 2,
- ul. Macierzanki 4,
- ul. Macierzanki 6,
- ul. Macierzanki 8,
- ul. Macierzanki 10,
- ul. Macierzanki 12.

§ 2. Przyjmuje się regulamin przetargów stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zobowiązuje się Komisję Przetargową do zapewnienia całości dokumentacji dotyczącej przetargów.

§ 4. Zobowiązuje się Zespół Radców Prawnych do zapewnienia obsługi prawnej przetargów.

§ 5. Zobowiązuje się Komisję Przetargową do przeprowadzenia przetargów.

§ 6. Zobowiązuje się Komisję Przetargową do sporządzenia protokołu końcowego do dnia 14 grudnia 2007 r.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA  
Piotrkowa Trybunalskiego  
*Krzysztof Chojniak*

KIEROWNIK  
REFERATU GOSPODARSTWA NIERUCHOMOŚCIAMI  
WICEPREZYDENT MIASTA  
Piotrkowa Trybunalskiego  
RADCA PRAWNY  
*Agnieszka Rosela*  
*Adam Karzewnik*

## REGULAMIN PRZETARGÓW

w dniu 09 listopada 2007 r.

dot. nieruchomości położonych w Piotrkowie Trybunalskim przy:

- ul. Macierzanki 2,
- ul. Macierzanki 4,
- ul. Macierzanki 6,
- ul. Macierzanki 8,
- ul. Macierzanki 10,
- ul. Macierzanki 12.

### § 1.

Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłacenie wadium.

Dowód wniesienia wadium przez uczestnika przetargu podlega przedłożeniu komisji przetargowej przed otwarciem przetargu.

Ponadto uczestnicy przetargu okazują komisji przetargowej w dniu przetargu dokument stwierdzający tożsamość ( w przypadku osób fizycznych ), aktualny wypis z właściwego rejestru, stosowne pełnomocnictwa, dowody tożsamości osób reprezentujących podmiot ( w przypadku osób prawnych oraz innych jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, a podlegających wpisowi do rejestru ).

### § 2.

1. Ustala się wadium w wysokości 20% ceny wywoławczej.
2. Wadium jest określone dla każdej nieruchomości odrębnie.
3. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia, odpowiednio: odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
4. Wadium uczestnika przetargu, który zaoferował najwyższą cenę, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
5. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy notarialnej.

Aem

### § 3.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

### § 4.

1. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
2. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu.

### § 5.

1. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania, nie ma dalszych postąpień.
2. Zgłoszenie ceny następuje ustnie z jednoczesnym uniesieniem w górę kartonika z numerem porządkowym, otrzymanego od komisji przetargowej przed rozpoczęciem przetargu.

Warunek ustnego wywołania ceny nie jest konieczny, jeżeli uczestnik zgłasza - przez uniesienie kartonika - cenę wyższą tylko o jedno postąpienie od ceny zaoferowanej bezpośrednio przed tym postąpieniem.

### § 6.

Cena zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje go wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.

### § 7.

Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko lub nazwę firmy, która przetarg wygrała.

### § 8.

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.

### § 9.

1. Cena osiągnięta w przetargu stanowi cenę nabycia nieruchomości .  
Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz.U. Nr 54, poz. 535 ) do ceny nieruchomości osiągniętej w przetargu doliczony zostanie podatek VAT w wysokości 22%.

AM

Cena nieruchomości osiągnięta w przetargu, wraz z podatkiem VAT, pomniejszona o wpłacone wadium, płatna jest jednorazowo najpóźniej do dnia zawarcia umowy cywilnoprawnej.

2. Uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, nabywa nieruchomość będącą przedmiotem przetargu, na zasadach określonych w ustawie o gospodarce nieruchomościami.

### § 10.

Z przetargu sporządza się protokół, który stanowi podstawę do zawarcia umowy w formie aktu notarialnego.

### § 11.

O miejscu i terminie zawarcia umowy w formie aktu notarialnego nabywca nieruchomości zostanie powiadomiony najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

Nie dotrzymanie ww. terminu powoduje przepadek wadium, a przetarg czyni niebyłym.

### § 12.

Interpretacja zasad regulaminu należy do Komisji Przetargowej.

  
PREZYDENT MIASTA  
Piotrkowa Trybunalskiego  
Krzysztof Chojniak

RADCA PRAWNY  
  
Agata Cichosz-Nalepa

KIEROWNIK  
REFERATU GOSPODARSTWA  
NIERUCHOMOŚCIAMI  
  
Agnieszka Kosela

WICEPREZYDENT MIASTA  
Piotrkowa Trybunalskiego

  
Adam Karzewnik