

**Straż Miejska
w Piotrkowie Trybunalskim
Słowackiego 19
97-300 Piotrków Trybunalski**

ZP-SM 01/06

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa urządzeń do lokalizacji patroli
Straży Miejskiej na terenie miasta**

Tryb:

Przetarg nieograniczony

.....
podpis osoby zatwierdzającej SIWZ

Piotrków Tryb., dnia

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Straż Miejska
w Piotrkowie Trybunalskim**
Adres: **ul. Słowackiego 19
Piotrków Tryb. 97-300**
Telefon: **(0 -44) 732-37-60, 61**
Telefaks: **(0 -44) 732-37-62**
REGON: **590354471**
NIP: **771-16-62-489**

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej 6000 euro, a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19, poz. 177, z późn. zm., zwana dalej: PZP) prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń do lokalizacji patroli Straży Miejskiej na terenie miasta.

Zakres rzeczowy obejmuje:

Przedmiot zamówienia musi zostać zrealizowany przy zachowaniu poniższych wymogów:

I. Zasady ogólne:

Dostarczone urządzenia muszą:

- 1) zostać zrealizowane zgodnie z obowiązującym prawem i wiedzą techniczną,
- 2) zastosowane urządzenia muszą posiadać wszystkie stosowne dokumenty pozwalające na ich zastosowanie na terenie Polski oraz zostać zamontowane i użyte zgodnie z zaleceniami producenta i dokumentami zezwalającymi na ich stosowanie i użytkowanie,

II. Założenia techniczne:

Dostarczone urządzenia muszą:

- 1) pozwolić obserwować położenie minimum 7 partoli pieszych i 3 partoli zmechanizowanych, a informacja będzie przekazywana drogą radiową na stanowisko dowodzenia,
- 2) określać położenie z częstotliwością która będzie zmienna:
 - dla patroli pieszych w zakresie od 1/min. do 0,1/min.,
 - dla patroli zmechanizowanych od 2/min. do 0,1/min.
- 3) zapewnić działanie na terenie całego miasta bez względu na warunki atmosferyczne,
- 4) pozwolić obserwować zmiany położenia patroli na mapie miasta Piotrkowa Trybunalskiego wyświetlonej na monitorze LCD o przekątnej nie mniejszej niż 19 cali, który będzie zamontowany w pomieszczeniu dyżurnego w Komendzie Straży Miejskiej,
- 5) określić położenie patrolu z dokładnością ± 10 m,
- 6) posiadać funkcje umożliwiającą przyporządkowanie każdemu patrolowi nr kolejnego, który będzie wyświetlony na monitorze oraz wyświetlać następujące stany:
 - urządzenie działa prawidłowo,
 - brak łączności,
 - „alarm” strażnik wzywa pomocy,
 - prędkość przemieszczania,
- 7) zapewnić ciągłą pracę bez potrzeby ładowania akumulatorów na minimum 10 godzin w temperaturze od -10 do 40 stopni Celsjusza dla urządzeń przenośnych,
- 8) zapewnić pracę w temperaturze od -30 do 60 stopni Celsjusza dla urządzeń przewoźnych,
- 9) wielkość urządzenia przenośnego nie może być większa niż 30 x 50 x 120 mm, a masa nie większa niż 0,4 kg,
- 10) posiadać ładowarki pozwalające naładować akumulatory w urządzeniach przenośnych,
- 11) być wyposażone w kartę pamięci pozwalającą na zapis położenia patroli za okres minimum 1 miesiąca przy założeniu, że urządzenie pracuje 24 godziny na dobę,
- 12) nie powodować zakłóceń innych urządzeń.

III. Dokumentacja projektowa:

Wykonawca musi opracować dokumentację projektową na podstawie niniejszej specyfikacji obejmującą:

- 1) uzyskanie akceptacji rozwiązań projektowych przez zarządcę budynku,
- 2) uzyskanie wszystkich niezbędnych pozwoleń i uzgodnień w zależności od zastosowanego systemu transmisji danych np: Urzędu Regulacji Elektronicznej, operatora sieci GSM lub innych instytucji,

IV. Dokumentacja powykonawcza.

Po wykonaniu i uruchomieniu systemu, do odbiorów końcowych, należy wykonać dokumentację powykonawczą obejmującą:

- 1) opis systemu, użytych protokołów transmisji, ustawień wszystkich parametrów urządzeń systemu,
- 2) licencje na zastosowane oprogramowanie, certyfikaty oraz oryginalne nośniki danych,
- 3) gwarancje na system.

VIII Ustalenia dodatkowe

Realizacja obejmuje również szkolenie pracowników Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia uzupełniającego.

ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od daty podpisania umowy do 15.12.2006 r.**

ROZDZIAŁ VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają wymagania opisane w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - c) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy (składają ofertę wspólną) są zobowiązani spełnić wszystkie warunki, o których mowa w pkt.1 rozdziału VIII SIWZ, w sposób przewidziany w rozdziale IX oraz dodatkowo zobowiązani są do przedłożenia w ofercie pełnomocnictwa do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

2. Zrealizowali w okresie ostatnich 3-ch lat, co najmniej **2** zadania o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie, powyższy warunek należy spełnić łącznie.

3. Na zrealizowany przedmiot zamówienia Wykonawcy udzielą gwarancji na okres nie krótszy niż **24 miesiące** na wszystkie dostarczone elementy, w tym oprogramowanie, jeżeli stanowi ono niezależny produkt.

Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

1. przy dokonaniu oceny spełniania warunków Zamawiający będzie się kierował regułą: „spełnia albo nie spełnia”,
2. niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania; ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Ocena spełniania powyższych warunków nastąpi na podstawie oświadczeń i dokumentów zawartych w ofercie.

Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wezwie Wykonawcę, który w wyznaczonym terminie nie złożył dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych

dokumentów w określonym terminie, jeśli ich nie uzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych wykonawcom przez Zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności, oferta musi zawierać następujące dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem ich kserokopie lub odpisy:

1. Wypełniony formularz ofertowy, według wzoru zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **wg załącznika nr 1.**
2. Oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – **wg załącznika nr 2.**
W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokument składa każdy z Wykonawców osobno.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokument składa każdy z Wykonawców osobno
4. Umowę spółki cywilnej, jeżeli Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej.
5. Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne - **wg załącznika nr 3.**
W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokument składa każdy z Wykonawców osobno.
6. **Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego** albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-9 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokument składa każdy z Wykonawców osobno.
7. **Pełnomocnictwo** o ustanowieniu pełnomocnika wykonawców ubiegających się wspólnie do reprezentowania w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przed zawarciem umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana w postępowaniu, Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – na mocy art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. **Oświadczenie**, iż Wykonawca wykona zamówienie zgodnie z przedmiotem opisanym w rozdziale III SIWZ **wg załącznika nr 4.**
W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oświadczenie należy złożyć, zgodnie z ustanowioną reprezentacją.
9. **Wykaz wykonanych** w ciągu ostatnich 3 lat, co najmniej 2 zamówień związanych tematycznie z przedmiotem zamówienia, z podaniem wartości robót brutto, daty, miejsca robót, nazwy zamawiającego oraz wskazaniem osoby do kontaktu, która może

potwierdzić wykonanie wskazanych zamówień – **wg załącznika nr 5** do SIWZ - potwierdzonych referencjami wystawionymi przez poprzednich Zamawiających.

W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty potwierdzające spełnienie w/w warunku należy złożyć łącznie, zgodnie z ustanowioną reprezentacją.

10. Wykaz podwykonawców z podaniem części zamówienia, które będą realizować – **wg załącznika nr 6**. Jeżeli wykonawca nie przewiduje zlecenia części zamówienia podwykonawcom, załącznika nie trzeba załączać do oferty.
11. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.), oferent może zastrzec, że nie mogą być one udostępniane poprzez złożenie wypełnionego oświadczenia – **wg załącznika nr 7**. Jeżeli oferta nie zawiera takich informacji oświadczenia nie należy załączać do oferty.

ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie.
2. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Adres strony internetowej Zamawiającego www.piotrkow.pl
4. Zamawiający zastrzega, iż dla protestów oraz przystąpień do protestów jedyną właściwą dla Wykonawców formą komunikacji z Zamawiającym jest forma pisemna.
5. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
7. Protesty oraz przystąpienia do protestów przekazane za pomocą faksu będą złożone w terminie, jeżeli przed upływem terminu zostaną potwierdzone pisemnie.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom.
9. Osoba upoważniona do kontaktowania się z wykonawcami jest:
 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Krzysztof Żerek tel. 044 732-37-60 ul. Słowackiego 19 Komenda Straży Miejskiej,
 - w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Jan Sońta tel. 044 732-37-61 ul. Słowackiego 19 Komenda Straży Miejskiej,
10. Porozumiewanie się Wykonawcy z upoważnionymi pracownikami odbywać się może tylko w godzinach od 8.00 do 15.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego.
11. W przypadku, gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy termin i spisze protokół z tej czynności.

ROZDZIAŁ XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany z ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o czas nie dłuższy niż 30 dni.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności.
3. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
6. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron niezapisanych) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompleksowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
7. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału.
8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
9. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Oferta musi być złożona w dwóch zamkniętych kopertach:
Kopertę zewnętrzną należy zaadresować według poniższego wzoru:
< nazwa Zamawiającego>
<adres Zamawiającego>
OFERTA W <tryb postępowania>
NA <nazwa (tytuł) postępowania>
NIE OTWIERAĆ PRZED <data i godzina otwarcia ofert>
Koperta wewnętrzna poza oznaczeniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem Oferenta.
12. W przypadku dostarczenia oferty pocztą, na kopercie należy napisać „dostarczyć do.... do dnia ... do godz....
13. Zmiana i wycofanie oferty:
 - Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w zabezpieczonej kopercie, opatrzonej napisami jak w rozdziale XIII niniejszej specyfikacji, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 3 nie później niż **do dnia 30.11.2006 r do godz. 09:00**
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesieniu protestu.
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Słowackiego 19 pokój nr 3, **w dniu 30.11.2006 r. o godz. 10:00**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert komisja przetargowa podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cenę oferty, termin realizacji, okres gwarancji, warunki płatności.
7. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
8. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający na jego wniosek przekaze protokół z sesji otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy, opakowania, uzyskania pozwoleń, rozpakowania oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją i umową.
2. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
 - Cena netto (bez VAT)
 - Stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT)
 - Cena brutto(z VAT)
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT)
4. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich.
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XIV. SPOSÓB OBLICZANIA KOSZTÓW EKSPLOATACJI

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć koszty eksploatacji urządzeń dostawy, ujmując wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający na prawidłowe działanie systemu przez okres trzech lat, a przede wszystkim opłaty za korzystanie z połączeń radiowych, opłaty abonamentu, itp.
2. Koszt eksploatacji obliczany jest na podstawie aktualnych cen i nie ujmuje ewentualnych zmian wynikających z inflacji bądź zmian opłat np. za korzystanie z sieci radiowej.
6. Koszt eksploatacji powinien być podany następująco:
 - Koszt eksploatacji netto (bez VAT)
 - Stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT)
 - Koszt eksploatacji brutto(z VAT)
7. Do porównania ofert będzie brany pod uwagę całkowita koszt eksploatacji brutto (z VAT)
8. Koszt eksploatacji brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich.

3. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu kosztów eksploatacji w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERTY.

1. Do oceny oferty zakwalifikowanych jako nieodrzucone Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.
2. Sposób oceny ofert – opis kryterium:
 - CENA – 50 %
 - KOSZT EKSPLOATACJI – 50 %
3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego powyżej.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający na podstawie art. 87 Prawo zamówień publicznych może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, w sposób przewidziany w art. 88 Prawo zamówień publicznych, zawiadamiając niezwłocznie o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. W przypadku wątpliwości, Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

Zamawiający odrzuci oferty w przypadkach określonych w art. 89 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zawiadamiając równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Ceną ofertową jest cena brutto za wykonanie całego zamówienia.

Kryterium ceny jest kryterium arytmetyczne

$$A = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej} \times \text{waga ceny (100\%)}}{\text{Cena brutto oferty badanej}}$$

Koszt eksploatacji jest cena brutto za użytkowanie urządzeń.

Kryterium kosztów eksploatacji jest kryterium arytmetyczne

$$B = \frac{\text{Koszt eksploatacji oferty najtańszej} \times \text{waga kosztów eksploatacji (100\%)}}{\text{Koszt eksploatacji oferty badanej}}$$

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, których suma A i B będzie równa, decydować będą niższe koszty eksploatacji. Natomiast w przypadku złożenia takich samych ofert przez kilku oferentów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- w przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych złożono oferty dodatkowe o tej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obciążone jest wadą umożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawach zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę firmy i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 PZP.

ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej.

Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy BGŻ O/Piotrków Tryb. Nr : **88 2030 0045 1110 0000 0025 7220** Uwaga: Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację : „Zabezpieczenie – dostawa urządzeń do lokalizacji patroli Straż Miejskiej na terenie miasta”.

ROZDZIAŁ XX. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na warunkach wymienionych w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

ROZDZIAŁ XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA

Środki ochrony prawnej w procedurze poniżej 60 000 euro. Wykonawcom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie PZP, przepisach wykonawczych oraz specyfikacji, przysługuje protest przewidziany w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179 – art. 183 PZP.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	FORMULARZ OFERTOWY
---	----------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**DOSTAWĘ URZDZEŃ DO LOKALIZACJI PATROLI
STRAŻY MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Telefon Fax

NIP REGON

*Niniejszą ofertę składamy w imieniu podmiotów występujących wspólnie, których w postępowaniu reprezentuje:

.....

(nazwa i adres Pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie)

* wypełnić w wypadku podmiotów występujących wspólnie

Oferuję wykonanie zamówienia w trybie „przetargu nieograniczonego” za łączną cenę:

CENAzł netto +VAT =zł brutto

słownie złotych brutto

Oferuję wykonanie zamówienia w trybie „przetargu nieograniczonego” przy kosztach eksploatacji za okres 3 lat:

KOSZT EKSPLOATACJIzł netto +VAT =zł brutto

słownie złotych brutto

1. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z załączonym do SIWZ projektem umowy, do którego nie wnoszę zastrzeżeń.

2. Informuję, że uważam się związany/a niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert.
3. Zobowiązuję się w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. **Oświadczamy**, iż zapoznaliśmy się z kompletną dokumentacją przetargową i akceptujemy ją bez zastrzeżeń oraz dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie.
5. **Oświadczamy**, że proponowane przez nas wyroby, które proponujemy posiadają wszystkie wymagane atesty i certyfikaty zgodności z Polską Normą, jak również certyfikaty bezpieczeństwa dopuszczające do stosowania.
6. **Zobowiązujemy** się do udzielenie gwarancji na okres: miesięcy.
7. **Ofertę składamy na** stronach.
8. **Dokumenty zawarte w ofercie, które nie mogą zostać ujawnione** ponieważ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, znajdują się w ofercie na stronach: od do

....., dnia 200... roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE (zgodnie z art. 22 ust. 1) USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
---------------------------------------	--

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Telefon Fax

NIP REGON

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
DOSTAWĘ URZDZEŃ DO LOKALIZACJI PATROLI
STRAŻY MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA

Oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych;

....., dnia 200... roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE
---------------------------------------	---------------------

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**DOSTAWĘ URZDZEŃ DO LOKALIZACJI PATROLI
STRAŻY MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA**

Oświadczam, że nie zalegam z uiszczaniem podatków wobec Urzędu Skarbowego i Gminy z zapłatą należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

....., dnia 200... roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIE
---------------------------------------	---------------------

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**DOSTAWĘ URZDZEŃ DO LOKALIZACJI PATROLI
STRAŻY MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA**

Oświadczamy, iż zobowiązujemy się, w przypadku wygrania przetargu, do wykonania zamówienia z należytą starannością, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (rozdział III) SIWZ oraz zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

....., dnia 200... roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE WYKAZ 2 ZADAŃ ZREALIZOWANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT
---------------------------------------	--

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**DOSTAWĘ URZDZEŃ DO LOKALIZACJI PATROLI
STRAŻY MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA**

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła) w ciągu ostatnich 3 lat 2 zamówienia o zakresie i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego przetargu, o wartości brutto każda..

<i>Lp</i>	<i>Opis zamówienia</i>	<i>Wartość zamówienia</i>	<i>Daty wykonania (do: mm/rrrr do mm/rrrr)</i>	<i>Odbiorca zamówienia (nazwa, adres, osoba i nr telefonu do kontaktu)</i>
1				
2				
3				
4				

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, iż wskazane zamówienia zostały wykonane z należytą starannością.

....., dnia 200... roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Załącznik Nr 6

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	PODWYKONAWCY
---------------------------------------	---------------------

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
**DOSTAWĘ URZDZEŃ DO LOKALIZACJI PATROLI
STRAŻY MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA**

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia zaangażujemy następujących Podwykonawców:

NAZWA FIRMY ADRES FIRMY	ZAKRES I WARTOŚĆ POWIERZANYCH ZADAŃ	KWALIFIKACJE (NAZWA I ZAKRES WYKONANEGO ZAMÓWIENIA)
1	2	3

....., dnia 200... roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA
---------------------------------------	--

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**DOSTAWĘ URZDZEŃ DO LOKALIZACJI PATROLI
STRAŻY MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA**

Oświadczam, że nie wyrażam zgody na udostępnienie innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. informacji dotyczących:

.....
.....
.....

....., dnia 200... roku

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – to nieprzeznaczone do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.)

UWAGA! Należy pamiętać jednak, iż tajemnicy przedsiębiorstwa nie może stanowić całość oferty ani cena ofertowa.