

**Wykonawcy ubiegający się
o udzielenie zamówienia**

Dotyczy: udzielenia odpowiedzi na pytania w postępowaniu zamówienia publicznego na: „Udzielanie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego, przeznaczonego na sfinansowanie deficytu planowanego w związku z realizacją inwestycyjnych zadań Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2015 roku do kwoty 8.400.000,00 PLN włącznie”. Zmianą z dnia 12.10.2015r. zmieniono kwotę na 6.000.000 PLN włącznie.

Pytania:

1. Czy w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek przedstawienia wykazu co najmniej dwóch zamówień odpowiadających rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia tj. 2 kredytów o wartości nie mniejszej niż 5 mln zł. będzie spełniony jeśli tylko jeden z wykonawców występujących wspólnie w zamówieniu w załączniku nr 3 wskaże 2 wykonane realizacje kredytów o ww. wartości?

Odpowiedź:

TAK - warunek zostanie w opisanej sytuacji spełniony

2. Prosimy o wykaz czynnych oraz spłaconych w 2015 roku kredytów i pożyczek zawierający: nazwę Banku lub Pożyczkodawcy, rodzaj zaangażowania (kredyt, czy pożyczka), kwotę udzielonego kredytu/pożyczki, aktualne zaangażowanie z tytułu kredytu/pożyczki w rozbiciu na zaangażowanie bilansowe i pozabilansowe, datę udzielenia kredytu/pożyczki, ostateczny termin spłaty, aktualne oprocentowanie, przyjęte zabezpieczenia, wysokość rat dla poszczególnych kredytów/pożyczek i terminy ich płatności.

Odpowiedź:

Wykaz kredytów i pożyczek w załączeniu.

3. Prosimy o informację, na spłatę jakich zobowiązań będzie przeznaczony kredyt (kredytodawca, rodzaj transakcji, data umowy, kwota udzielona, kwota pozostała do spłaty, wysokość rat i terminy ich płatności, termin ostatecznej spłaty), a w jakiej części sfinansuje planowany deficyt (w przypadku finansowania inwestycji prosimy o wypełnienie załącznika Opis inwestycji.doc)?

Odpowiedź:

Zgodnie z SIWZ, całość kredytu przeznaczona zostanie na sfinansowanie deficytu planowanego w związku z realizacją inwestycyjnych zadań Miasta Piotrkowa Trybunalskiego w 2015 roku. Wykaz zadań inwestycyjnych przewidzianych do finansowania kredytem został już udostępniony w odpowiedzi na zapytania z dnia 16.10.2015r.

Wszystkie wymienione w załączniku inwestycje zlokalizowane są na terenie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, a Miasto posiada wszystkie wymagane pozwolenia i dokumenty poświadczające prawo do dysponowania nieruchomością, na której jest/ma być realizowana inwestycja.

Po otrzymaniu kredytu, o który ubiega się Zamawiający, Zamawiający

- może rozliczyć refinansowanie poniesionych wydatków inwestycyjnych oraz wydatków płaconych po uruchomieniu kredytu w postaci zbiorczego zestawienia faktur lub innych dokumentów, poświadczających zrealizowanie inwestycji, podpisanego przez osoby uprawnione, zgodnie z art. 262 ustawy o finansach publicznych.

4. Czy gmina posiada zobowiązania z tytułu wyemitowanych papierów wartościowych np. obligacji komunalnych? Jeśli tak, to prosimy o podanie informacji na temat kwot, oprocentowania oraz terminów wykupu.

Odpowiedź:

Gmina nie posiada zobowiązań z w/w tytułów.

5. Czy Zamawiający przedłoży przed podpisaniem umowy kredytowej (ważne 3 miesiące) zaświadczenie z ZUS i US?

Odpowiedź:

TAK

6. Czy Zamawiający wyraża zgodę na złożenie przez Skarbnika kontrasygnaty na wekslu in blanco i deklaracji wekslowej?

Odpowiedź:

Odpowiedź na tak zadane pytanie została już udzielona i zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

7. Czy Zamawiający wyraża zgodę na złożenie w Banku lub zamieszczenie w umowie kredytowej oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie art. 97 ust.1 i 2 Prawa Bankowego. Czy Zamawiający wyraża zgodę na złożenie przez Skarbnika kontrasygnaty na oświadczeniu o poddaniu się egzekucji?

Odpowiedź:

Zamawiający wyraża zgodę na złożenie w Banku lub zamieszczenie w umowie kredytowej takiego oświadczenia i na złożenie przez Skarbnika Miasta kontrasygnaty na oświadczeniu.

8. Czy Zamawiający korzysta z finansowania w formie wykupu wierzytelności (faktoring, forfating) lub leasingu? Jeśli tak prosimy o podanie zadłużenia z tego tytułu.

Odpowiedź:

Odpowiedź na tak zadane pytanie została już udzielona i zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

9. Czy Zamawiający posiada podpisane umowy na dofinansowanie inwestycji ze środków UE? Jeśli tak, prosimy o podanie inwestycji, ich wartości, kwoty dofinansowania w poszczególnych latach.

Odpowiedź:

W trakcie realizacji Zamawiający posiada podpisaną umowę na realizację projektu pn. „Modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Piotrkowie Trybunalskim”, obowiązującą do 31.12.2015r.

Przewidywana wartość całkowita projektu: 226.888 tys. zł.

Max. Kwota dofinansowania: 130.146 tys. zł.

Kwota otrzymana: 97.505 tys. zł.

w tym:

2010r. – 2.085 tys. zł.

2011r. – 6.391 tys. zł.

2012r. – 14.703 tys. zł.

2013r. – 68.758 tys. zł.

2014r. – 2.600 tys. zł.

2015r. - 2.968 tys. zł.

10. Prosimy o podanie źródeł dochodów majątkowych w 2015 r. Prosimy o podanie ze sprzedaży jakiego majątku mają zostać zrealizowane m.in. te dochody.

Odpowiedź:

Informacja o źródłach dochodów majątkowych udostępniona została na stronie BIP Miasta w zakładce:

Prawo Lokalne ____ Budżet ____ Budżet Miasta 2015r. ____ nr w rej. 3 Budżet Miasta, pkt 4

Dochody Budżetu Miasta na 2015r. według klasyfikacji budżetowej

11. Czy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany harmonogramu spłat wykraczającej poza określony w SIWZ ostateczny termin spłaty kredytu?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza takiej możliwości.

12. Czy Zamawiający wyrazi zgodę na zapis w umowie, że wszelkie zmiany do umowy wymagają obustronnej akceptacji tj. Wykonawcy i Zamawiającego oraz podpisania aneksu do umowy kredytowej?

Odpowiedź:

TAK

13. Wykaz zaciągniętych kredytów i pożyczek z podaniem nazwy Kredytodawcy, kwoty udzielonej, kwoty pozostającej do spłaty, okresu kredytowania oraz zabezpieczenia.

Odpowiedź:

Odpowiedź jak w pkt 2

14. Wykaz udzielonych przez Miasto gwarancji i poręczeń z podaniem nazwy beneficjenta, kwoty gwarancji/poręczenia, kwot wykorzystania, okresu obowiązywania oraz tytułu z jakiego gwarancja/poręczenie zostało udzielone.

Odpowiedź:

Miasto nie udzielało gwarancji i poręczeń

15. W jakich instytucjach Zamawiający posiada udziały/akcje, (proszę podać ich wartości, procentowy udział w kapitale podmiotu oraz numery region).

Odpowiedź:

Wykaz udziałów w załączeniu

16. Wykaz podmiotów powiązanych kapitałowo i organizacyjnie wraz z podaniem numerów region.

Odpowiedź:

Wykaz podmiotów w załączeniu

17. Ponadto prosimy o udostępnienie następujących dokumentów:

- 1) zaświadczenie o nadaniu numeru NIP i Regon;

Odpowiedź:

Zaświadczenia w załączeniu

- 2) dokument o wyborze organu wykonawczego JST;

Odpowiedź:

Dokument został już udostępniony we wcześniejszych odpowiedziach na zapytania

- 3) uchwała o powołaniu skarbnika/głównego księgowego;

Odpowiedź:

Dokument został już udostępniony we wcześniejszych odpowiedziach na zapytania

- 4) roczne sprawozdania z wykonania za dwa ostatnie lata oraz za ostatni kwartał bieżącego roku, sporządzone na załącznikach do rozporządzenia Ministra Finansów:

- a. sprawozdanie o nadwyżce/deficycie,
- b. sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji,
- c. sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych;

Odpowiedź:

Sprawozdania dostępne są na stronie BIP Miasta

W zakładkach:

Prawo Lokalne ____ Budżet ____ Budżet Miasta 2013r. ____ Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta za 2013r.

Prawo Lokalne ____ Budżet ____ Budżet Miasta 2014r. ____ Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta za 2014r.

- 5) uchwała Składu Orzekającego RIO w sprawie zaopiniowania możliwości spłaty kredytu długoterminowego;

Odpowiedź:

Dokument został już udostępniony we wcześniejszych odpowiedziach na zapytania

- 6) ostatnia informacja o stanie mienia komunalnego, w tym wartość mienia (netto);

Odpowiedź:

Sprawozdania dostępne są na stronie BIP Miasta

w zakładce:

Inne ____ Informacja o stanie mienia komunalnego ____ Informacja o stanie mienia Miasta Piotrkowa Trybunalskiego na dzień 31.12.2014r.

- 7) sprawozdania z wykonania budżetu za I półrocze:

- a. sprawozdanie o nadwyżce/deficycie,
- b. sprawozdanie o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz poręczeń i gwarancji,
- c. sprawozdania: z wykonania planu dochodów/wydatków budżetowych;

Odpowiedź:

Sprawozdania dostępne są na stronie BIP Miasta

w zakładce:

Prawo Lokalne ____ Budżet ____ Budżet Miasta 2015r. ____ Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta za 2015r.

- 8) uchwała Składu Orzekającego RIO w sprawie opinii o przedłożonej informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze, zgodnie z terminami sprawozdawczości.

Odpowiedź:

Dokument został już udostępniony we wcześniejszych odpowiedziach na zapytania.

18. Czy Zamawiający potwierdza, że płatność pierwszej raty nastąpi 01.11.2016r. Jeżeli nie, to w jakim dniu przewidziano płatność I raty?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że płatność pierwszej raty nastąpi w dniu 01.11.2016r. z zastrzeżeniem zawartym w Rozdziale III pkt 1.20 SIWZ: w przypadku, gdy termin spłaty zobowiązań z tytułu kredytu przypada na dzień wolny od pracy, ustalony termin dokonania spłaty zostanie zachowany, jeżeli spłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym po terminie ustalonym w umowie.

19. Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich 2 lat budżetowych zdarzyło się, że Państwo musieli zwrócić środki uzyskane z UE z powodu nie wywiązania się z postanowień umowy dofinansowania. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty środków zwróconych w ciągu pełnych ostatnich dwóch lat budżetowych (w tys. PLN)

Odpowiedź:

W ciągu ostatnich pełnych dwóch lat budżetowych zwróciliśmy z w/w przyczyn kwotę 1.196 tys. PLN

20. Pytanie dotyczące uchwały lub zarządzenia o zaciągnięciu kredytu – czy jest to zarządzenie Prezydenta z dnia 09 września 2015r.

Odpowiedź:

Jest to zarządzenie nr 357 Prezydenta Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z dnia 09 września 2015r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.

21. Czy Zamawiający wyraża zgodę na skrócenie terminu związania ofertą do 30 dni?

Odpowiedź:

Zgodnie z art. 85 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) Zamawiający nie wyraża zgody na skrócenie terminu związania ofertą.

**WICEPREZYDENT MIASTA
Piotrkowa Trybunalskiego**

Andrzej Kacperek