



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności
w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko
„Modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Piotrkowie Trybunalskim” POIS.01.01.00-00-003/07

Załącznik nr 8 do SIWZ

WZÓR

UMOWA NR :

zawarta w Piotrkowie Trybunalskim w dniu

pomiędzy:

Miastem Piotrków Trybunalski, z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim,
adres: Piotrków Trybunalski Pasaż Karola Rudowskiego 10,

REGON 590648468

NIP 771 – 27 – 98 – 771

reprezentowanym przez Pana Adama Karzewnika – Pełnomocnika Miasta Piotrkowa
Trybunalskiego ds. Realizacji Projektu (MAO),

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

.....

zarejestrowanym

w (KRS/Rejestr Przedsiębiorców) prowadzonym przez

NIP

REGON

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**.

*Zaplanowanie, przygotowanie i realizacja spójnych działań informacyjno – komunikacyjnych oraz
promujących Projekt pn.: „Modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Piotrkowie Trybunalskim”
współfinansowany ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko*

Na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami), zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zaplanowanie, przygotowanie i realizacja spójnych działań informacyjno – komunikacyjnych oraz promujących Projekt współfinansowany ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko.
2. Przedmiot umowy został opisany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej jako SOPZ), stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Integralnymi częściami umowy są: specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami (dalej zwana SIWZ) oraz oferta wykonawcy.

§ 2

1. Umowa będzie realizowana od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2015 r.
2. Terminy realizacji poszczególnych elementów umowy zostaną uszczegółowione przez Strony w *Szczegółowym harmonogramie działań informacyjno –i promujących Projekt oraz Terminarzu produkcji i dostarczania materiałów*.
3. Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji *Szczegółowy harmonogram działań informacyjno – komunikacyjnych i promujących Projekt oraz Terminarz produkcji i dostarczania materiałów* w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający dokona akceptacji tych dokumentów lub przedstawi swoje zastrzeżenia w terminie kolejnych 14 dni. W przypadku zgłoszenia w tym terminie przez Zamawiającego poprawek do tych dokumentów Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni uwzględnić zgłoszone przez Zamawiającego poprawki. *Szczegółowy harmonogram działań informacyjno – komunikacyjnych i promujących Projekt oraz Terminarz produkcji i dostarczania materiałów* musi przewidywać zaprojektowanie, wykonanie i uruchomienie strony internetowej Projektu w terminie do 42 dnia obowiązywania umowy (stosownie do pkt 6.6 SOPZ) oraz zapewnienie promocji Projektu na imprezie plenerowej organizowanej przez Miasto Piotrków Trybunalski w dniach 05 – 09 maja 2014 r. w związku z obchodami Dni Europy z okazji 10 – lecia przystąpienia Polski do Unii Europejskiej.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wytycznymi w zakresie promocji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, dokumentami wchodzącymi w skład umowy oraz wytycznymi Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ilość i jakość przekazanych materiałów, projektów, etc. oraz za jakość, terminowość i kompletność wykonywanych w ramach umowy usług.
3. Dostarczanie materiałów, projektów, koncepcji, etc. ma następować do siedziby Zamawiającego lub w inne miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Miasta Piotrków Trybunalski.
4. Wykonawca może podzlecić realizację części zamówienia wskazanych w ofercie. W takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jakby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części

umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca wypłaca wynagrodzenie za wykonane usługi podwykonawcy zgodnie z wiążącą ich w tym zakresie umową, a jakiekolwiek roszczenia podwykonawcy kierowane bezpośrednio do Zamawiającego nie będą w żaden sposób realizowane.

§ 4

1. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy podczas realizacji umowy. Wszelkie uzgodnienia będą dokonywane pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami strony, tj.
..... ze strony Zamawiającego, tel. fax.
..... ze strony Wykonawcy, tel. fax.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie swoich przedstawicieli lub danych teleadresowych do korespondencji. Zmiany danych teleadresowych Stron oraz osób uprawnionych do ich reprezentacji lub upoważnionych w umowie do dokonywania określonych czynności, nie stanowią zmiany umowy, o ile informacja o dokonaniu zmiany została skutecznie doręczona drugiej Stronie na piśmie, wraz z załącznikiem w postaci aktualnego odpisu z właściwego rejestru.
3. Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy przekaże mu protokolarnie posiadane przez siebie informacje, materiały lub dokumenty.
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować przekazane materiały i dokumenty w stanie nienaruszonym i do ich zwrotu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym – chyba, że coś innego wynika z protokołu przekazania.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zagwarantować, że do utworów mających związek z realizacją niniejszej umowy będą mu przysługiwały wyłączne i nieograniczone prawa autorskie na wszelkich znanych polach eksploatacji, w szczególności wskazanych w punkcie 8 SOPZ.
2. Wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz wykonywanie praw zależnych objęte jest ryczałtowym wynagrodzeniem umownym, wskazanym w § 6.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy (określone w § 1 i nast.) ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości: netto zł (słownie:.....) wraz z podatkiem VAT, wynoszącym w dniu podpisania umowy 23% kwotę brutto zł (słownie:).
2. Strony będą się rozliczać na podstawie faktur VAT, wystawianych na podstawie Planu Płatności zaakceptowanego przez Zamawiającego.
3. Niezwłocznie po akceptacji przez Zamawiającego *Szczegółowego harmonogramu działań informacyjno – komunikacyjnych i promujących Projekt oraz Terminarza produkcji i dostarczania materiałów* określonych w pkt 6.2 SOPZ, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt Planu Płatności oparty na *Szczegółowym harmonogramie działań informacyjno – komunikacyjnych i promujących Projekt oraz Terminarzu produkcji i dostarczania materiałów*. Projekt Planu Płatności musi przewidywać, że wysokość ostatniej faktury VAT nie będzie niższa niż 15% ceny ryczałtowej określonej w ust. 1 oraz będzie odpowiadać sposobowi płatności określonemu w pkt 7 SOPZ.

4. Projekt Planu Płatności podlega akceptacji Zamawiającego w terminie 14 dni od jego otrzymania. W przypadku zgłoszenia w tym terminie przez Zamawiającego poprawek do tego projektu Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni uwzględnić zgłoszone przez Zamawiającego poprawki lub zaproponować nowe rozwiązanie (w takim przypadku zgłoszenie nowej propozycji Projektu jest równoznaczne z przedstawieniem projektu Planu Płatności). Zmiana Planu Płatności nie stanowi zmiany umowy.
5. Podstawą dla wystawienia faktur VAT będą:
 - a) w przypadku zadań/podzadań rozliczanych w ramach stałych płatności miesięcznych – zatwierdzone przez Zamawiającego sprawozdanie miesięczne wskazane w pkt 6.10.3 SOPZ,
 - b) w przypadku zadań/podzadań rozliczanych po zrealizowaniu danego zadania – podpisany przez obie Strony protokół odbioru lub zatwierdzony przez Zamawiającego odpowiedni raport sporządzony w trybie pkt 6.10.2 SOPZ;
 - c) w przypadku rozliczenia końcowego – zatwierdzony przez Zamawiającego raport końcowy z realizacji zamówienia określony w pkt 6.10.2.3 SOPZ.
6. Każdą fakturę VAT należy wystawić na:

Miasto Piotrków Trybunalski
Pasaż Karola Rudowskiego 10
97-300 Piotrków Trybunalski
NIP 771-27-98-771.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić każdorazowo należność przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT w ciągu 21 dni licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Wykonawca nie dokona cesji (przelewu) umowy lub jakiegokolwiek jej części, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający może naliczyć kary umowne w przypadku:
 - a) niewykonania przez Wykonawcę zamówienia w terminie określonym we właściwym harmonogramie lub planie, w wysokości 1% kwoty wynagrodzenia brutto za daną część zamówienia, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, w którym obowiązek powinien być dopełniony;
 - b) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wobec nienależytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia całkowitego brutto, wskazanego w § 6 ust. 1;
 - c) wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia całkowitego brutto, wskazanego w § 6 ust. 1;
 - d) gdy Zamawiający wezwał Wykonawcę do poprawienia lub uzupełnienia danej części zamówienia, a część zamówienia poprawianego przez Wykonawcę w dodatkowym terminie nadal ma wady lub Wykonawca odmówił usunięcia wad części zamówienia - w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia całkowitego brutto, wskazanego w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy odszkodowania za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych, wyrządzoną na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania.

§ 8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne materiałów i dokumentów wytworzonych w ramach realizacji umowy.
2. Ponadto Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na materiały wchodzące w skład przedmiotu umowy:
 - a) 24 miesiące gwarancji na wszystkie materiały. Termin obowiązywania gwarancji będzie każdorazowo biegł od dnia podpisania protokołu odbioru materiałów.
 - b) 5 lat gwarancji na wykonane tablice pamiątkowe. Termin obowiązywania gwarancji będzie biegł od dnia następującego po dniu zakończenia realizacji Projektu przez Zamawiającego, planowanego na 1 stycznia 2016r.
3. Zamawiający będzie mógł wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. W ramach rękojmi/gwarancji Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo do usuwania na własny koszt stwierdzonych wad lub usterek na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wskazanym w wezwaniu. Usunięcie wad będzie potwierdzone każdorazowo protokołem podpisanym przez przedstawicieli stron.
5. W przypadku nieusprawiedliwionego nieusunięcia wad lub usterek w terminie wskazanym – Zamawiający będzie mógł powierzyć usunięcie podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy.

§ 9

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości% wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), tj.: (słownie: złotych 00/100) w formie
2. Zabezpieczenie będzie przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi.
3. 70% zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zaakceptowania raportu końcowego z realizacji zamówienia.
4. 30% zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż gotówka, w razie przedłużenia terminu realizacji umowy Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić Zamawiającemu (bez wezwania), w terminie 14 dni przed upływem okresu ważności, aneks przedłużający okres jego obowiązywania lub nowe zabezpieczenie obejmujące nowy okres obowiązywania umowy.
6. W razie niewypełnienia obowiązku wynikającego z pkt 5 – Zamawiający będzie mógł dochodzić całości uprawnień wynikających z zabezpieczenia.

§ 10

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest posiadanie, przez cały czas obowiązywania umowy, polisy ubezpieczeniowej, ważnej w pełnym zakresie, od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą co najmniej Kopia polisy wraz z OC wraz z warunkami ogólnymi ubezpieczenia i potwierdzeniem opłacenia należnych składek i opłat stanowi załącznik do umowy.
2. W przypadku nie odnowienia ubezpieczenia przez Wykonawcę ubezpieczenia Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy z powodu nienależytego jej wykonania lub ubezpieczyć

Wykonawcę na jego koszt. Koszt ubezpieczenia Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 11

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający ma prawo natychmiastowego rozwiązania umowy bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, jeżeli:
 - a) Wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia niezgodnie z umową i mimo pisemnego wezwania do poprawy nie zmienił sposobu realizacji zamówienia,
 - b) zaprzestał prowadzenia działalności albo wszczęto wobec niego postępowanie likwidacyjne lub jest w sytuacji finansowej wskazującej na możliwość ogłoszenia upadłości;
 - c) Wykonawca – pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego - zaprzestał realizacji umowy lub opóźnienie w realizacji działań będzie trwało dłużej niż 7 dni;
 - d) Wykonawca nie przedstawi – w terminie miesiąca od podpisania umowy - możliwego do zaakceptowania z punktu widzenia interesów Zamawiającego i promocji projektu *Szczegółowego harmonogramu działań informacyjno – komunikacyjnych i promujących Projekt oraz Terminarza produkcji i dostarczania materiałów.*

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Zgodnie z postanowieniami SIWZ, Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany niniejszej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy może nastąpić w przypadku zaistnienia, co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - a) wystąpienia zaakceptowanej przez Zamawiającego uzasadnionej konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, spowodowaną w szczególności zmianą terminów realizacji Projektu, okresu kwalifikowania wydatków lub okresu obowiązywania umowy na dofinansowanie,
 - b) dokonanie zmian umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności wpłynie dodatnio na osiągnięcie celów określonych w pkt 5 SOPZ,
 - c) w przypadku uchwalenia lub zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznych, zaleceń i dokumentów programowych Funduszu Spójności, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po dniu ogłoszenia postępowania, a z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian umowy, w szczególności zmiany ustawowej stawki VAT,
 - d) w przypadku, gdy konieczność zmiany Umowy wynikać będzie z umów, wytycznych, zaleceń, decyzji lub innych dokumentów, którymi stroną lub autorem będą instytucje finansujące Projekt, w tym także w przypadku zmiany, rozwiązania, odstąpienia, wygaśnięcia lub stwierdzenia nieważności umowy na dofinansowanie oraz w przypadku

nieotrzymania, uchylenia, zmiany, cofnięcia lub stwierdzenia nieważności Decyzji Komisji Europejskiej o udzieleniu dofinansowania Projektu,

- e) obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów umowy, dla których została ona zawarta,
 - f) w przypadku zaistnienia siły wyższej,
 - g) w przypadku zaistnienia innej istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy bez dokonania jej zmian nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w na etapie zawierania umowy.
3. Strony dopuszczają ponadto wszelką możliwość dokonywania zmian nieistotnych oraz dokonywania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty umowy,

§ 13

1. W sprawach, których nie reguluje umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw oraz przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca: