

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010, nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Umowa zostaje zawarta w ramach projektu współfinansowanego ze środków UE w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013, Oś Priorytetowa IV: Społeczeństwo informacyjne, Działanie IV.2: E – usługi publiczne.

UMOWA

zawarta w dniu r.

pomiędzy Miastem Piotrków Trybunalski z siedzibą
w Piotrkowie Trybunalskim, przy Pasażu Rudowskiego 10, reprezentowanym przez:

..... –

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....

z siedzibą w, ul., zarejestrowaną w
..... reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „Wykonawcą”, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

- 1.1. Przedmiotem umowy jest dostawa i udzielenie na czas 5 lat od dnia uruchomienia Platformy e-learning (fizyczna możliwość korzystania z licencji) 1500 licencji do multimedialnego szkolenia z języka angielskiego. Szkolenia językowe będą używane za pomocą Platformy e-learningowej dlatego też muszą być dostarczone w postaci paczek w formacie SCORM, które zamawiający zaimplementuje na platformę. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania takiego pliku, który będzie kompatybilny z Platformą zamawiającego oraz standardem SCORM 1.2. Z Multimedialnych zasobów językowych będą mogli korzystać jedynie mieszkańcy Piotrkowa Trybunalskiego.
- 1.2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do udzielenia wszelkiej możliwej pomocy zamawiającemu w procesie implementacji paczek SCORM na Platformę e-learningową.
- 1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku do niniejszej umowy

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca dostarczy wymaganą liczbę licencji na multimedialny kurs języka angielskiego w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Licencje mają być dostarczone na nośniku umożliwiającym zaimplementowanie zasobów na Platformę e-learningową. Po dokonaniu testów sprawności i jakości zostanie podpisany protokół odbioru jakościowego.
3. Wzór protokołu jest określony w załączniku nr 1 do umowy, przy czym zamawiający ma prawo do przedstawienia uwag i zastrzeżeń, a Wykonawca obowiązany jest je uwzględnić do 7 dni roboczych.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenie wszelkiego niezbędnego wsparcia technicznego mającego na celu prawidłowe zaimplementowanie przekazanych licencji na Platformie e-learningowej.
2. Wykonawca zapewni specjalistów o kwalifikacjach i doświadczeniu gwarantujących należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszystkie osoby personelu, zatrudnione przez siebie przy wykonaniu umowy (wliczając w to personel podwykonawców itp.). W razie spowodowania jakichkolwiek szkód, przez Wykonawcę, jego personel lub jego podwykonawców, a także w razie powstania szkód związanych z zastosowaną technologią lub użytym sprzętem - Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowej naprawy szkody w pełnej wysokości.
4. Wykonawca oraz Zamawiający, każdy w swoim zakresie, dołożą niezbędnej staranności przy realizacji niniejszej umowy, wzajemnie informując się o wynikłych problemach.
5. Zamawiający ma prawo na każdym etapie wykonywania zamówienia przedstawiać swoje uwagi i zastrzeżenia wraz z opisem sugerowanych zmian, a Wykonawca obowiązany jest je uwzględnić.

§4

Wartość umowy, terminy i zasady rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości.....zł netto (słownie: netto), a wraz z doliczonym podatkiem VAT w obowiązującej wysokości kwotę zł brutto (słownie brutto).
2. Zapłata nastąpi wyłącznie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, przy czym terminem spełnienia świadczenia jest dzień obciążenia kwotą rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru jakościowego podpisany przez strony bez zastrzeżeń.
4. W zakresie obowiązywania niniejszej umowy Strony wyłączają stosowanie art. 509 KC.

§ 5

ŚWIADCZENIA GWARANCYJNE

1. Wykonawca udziela 5 letniej gwarancji na prawidłowe działanie zasobów edukacyjnych licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3.

2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy spełnia wymogi jakościowe i techniczne określone w opisie przedmiotu zamówienia.

§ 6

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia ofertowego tj.zł w formie, przed podpisaniem umowy
2. Część zabezpieczenia, stanowiąca **30%** ogólnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zatrzymana celem pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady
3. Pozostałe **70%** zabezpieczenia należytego wykonania umowy, gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót, zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po ich ostatecznym odbiorze (lub wygaśnię po upływie ważności gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej).
4. Część stanowiąca zabezpieczenie z tytułu rękojmi zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady (lub wygaśnię po upływie ważności gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej).
5. Ww. kwoty podlegające zwrotowi mogą ulec zmniejszeniu w związku z potrąceniami z tytułu złej jakości robót, niedotrzymania terminu wykonania umowy lub nakładami poniesionymi przez Zamawiającego na usunięcie ewentualnych wad. **Zamawiający wykorzysta zdeponowane zabezpieczenie z tytułu należytego wykonania umowy w przypadku, gdy Wykonawca po dwukrotnym wezwaniu do usunięcia usterek gwarancyjnych nie podejmie czynności zmierzających do ich naprawienia.**

§ 7

KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych w wysokości 25 % wartości brutto umowy.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W sytuacji, gdy kara umowna nie pokrywa rozmiarów szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od wykonania umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie określonym w ust. 1 także przy zaistnieniu poniższych przesłanek:
 - 1) opóźnienia w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn trwającego dłużej niż 14 dni lub niekontynuowania jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 2) powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
 - 3) wykonywania przedmiotu umowy wadliwie i mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie dokonania zmiany sposobu wykonania.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.
4. W razie odstąpienia od umowy, w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, o ile jest to możliwe w danych okolicznościach, przy udziale drugiej strony sporządzony zostanie protokół inwentaryzacji realizacji przedmiotu umowy w toku, zgodnie ze stanem faktycznym na dzień odstąpienia.

§ 9

ZMIANA UMOWY

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie:

1. zamiany osób wyznaczonych do uzgodnień i koordynacji przedmiotu niniejszej umowy,
2. sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
3. innych zmian, których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, Strony powołują swoich przedstawicieli w osobach:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - b) ze strony Wykonawcy:z tym, iż ww. przedstawiciel Zamawiającego nie jest uprawniony do składania oświadczeń woli w jego imieniu.
2. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631, z późn. zm.)
4. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej na drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
5. Ewentualne spory powstałe pomiędzy stronami wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Wzór protokołu odbioru jakościowego.

Protokół odbioru jakościowego

Data przeprowadzenia odbioru:

Miejsce przeprowadzenia odbioru:

Osoby uczestniczące:

Przedstawiciele Zamawiającego:

Przedstawiciele Wykonawcy:

Opis sposobu odbioru:

.....
.....

Przeprowadzone testy:

.....
.....

Rezultaty przeprowadzonych testów:

.....
.....

Ujawnione wady, błędy i usterki:

.....
.....

Reklamacje zgłoszone przez zamawiającego:

.....
.....

Sposób rozpatrywania wniosków zamawiającego złożonych w toku bieżącego testowania wykonywanych elementów:

.....
.....

Wnioski dotyczące sposobu usunięcia ujawnionych wad, błędów i usterek bądź o braku zastrzeżeń:

.....
.....

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY