Projekt

U M O W A Nr .....

zawarta w Piotrkowie Trybunalskim w dniu **..... 2008 r**. pomiędzy następującymi Stronami:

Gminą Miastem Piotrków Trybunalski

z siedzibą w Piotrkowie Tryb. Pasaż Rudowskiego 10
reprezentowaną przez :

Sekretarza Miasta - Bogdana Munika

zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, a

firmą.....
z siedzibą w …….
działającą na podstawie……..
reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ.**

§ 1

Zgodnie z Art. 10 ust.1 oraz art.39 ustawy – Prawo zamówień publicznych Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty remontowe na dachu budynku Urzędu Miasta w Piotrkowie Tryb. przy ul. Szkolnej 28. Zakres robót zgodny z przedmiarem robót.

§ 2

Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dwa miesiące od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie : .....

§ 4

1. Wykonawca zabezpieczy w sposób należyty teren budowy.

2. W czasie wykonania robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszystkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci.

3. Po zakończeniu budowy Wykonawca uporządkuje teren budowy i przekaże go Zamawiającemu w terminie do dnia zakończenia robót.

§ 5

Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim, w szczególności za szkody powstałe na skutek niewłaściwego wykonania umowy.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych**.**

2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe wynikające z oferty Wykonawcy.

2. Wynagrodzenie , o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą **.....zł brutto - w tym VAT 22% (słownie : ...../100).**

3. Wypłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury , po protokólarnym odbiorze robót.

§ 8

1. Strony ustalają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.

2. Kary umowne naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:

a . Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:

- za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia wymienionego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.

- za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia wymienionego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia wymienionego w § 7 ust. 2.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

4. Należne kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 9

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawienia w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów, z którymi z racji wykonywania umowy mógł się zetknąć.

§ 10

1. W przypadku przerwania robót przez Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się uregulować poniesione przez Wykonawcę koszty wykonanych robót, po uprzednim ich zinwentaryzowaniu.

2. W razie opóźnienia wierzytelności pieniężnych Strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 11

Sposób przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy : odbiór końcowy i przekazanie do eksploatacji.

§ 12

Wykonawca na wykonane roboty udziela gwarancji, której okres wynosi **5 lat ,** licząc od dnia odbioru robót.

§ 13

W terminie 14 dni po upływie ustalonego w umowie terminu gwarancji nastąpi przegląd techniczny mający na celu ustalenie stanu robót i stanu usunięcia wad okresu gwarancji

§ 14

Zamawiający ma obowiązek uregulowania faktury za roboty w terminie **14 dni** od jej otrzymania.
Płatnikiem faktury będzie Urząd Miasta, w Piotrkowie Trybunalskim, Pasaż Rudowskiego 10. NIP 771-99-20-211.

§ 15

Zmiana postanowień zawartej umowy nastąpić może za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 16

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

2. Spory między stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy w Piotrkowie Trybunalskim.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 2 egzemplarze dla Zamawiającego 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY : **WYKONAWCA :**