

**Centrum Kształcenia Praktycznego  
w Piotrkowie Trybunalskim  
ul. Targowa 3  
97-300 Piotrków Trybunalski**

CKP.....

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**Przedmiot zamówienia:**

**Tryb:**

Przetarg nieograniczony

**Remont dachu i usunięcie szkód wynikłych z przecieków przez nieszczelne pokrycie dachowe na budynku hali warsztatowej Centrum Kształcenia Praktycznego w Piotrkowie Tryb. przy ul. Targowej 3.  
CPV 45000000-7**

.....  
podpis osoby zatwierdzającej SIWZ

Piotrków Tryb., dn .....

## **ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJACEGO**

Nazwa: **Centrum Kształcenia Praktycznego  
w Piotrkowie Trybunalskim**  
Adres: **ul. Targowa 3  
Piotrków Tryb. 97-300**  
Telefon: **(0 -44) 649-56-59**  
Telefaks: **(0 -44) 649-56-59**  
REGON: **590744686**  
NIP: **771-24-09-746**

## **ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej kwoty ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19, poz. 177, z późn. zm., zwana dalej: PZP) prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

## **ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

**„Remont dachu i usunięcie szkód wynikłych z przecieków przez nieszczelne pokrycie dachowe na budynku hali warsztatowej Centrum Kształcenia Praktycznego w Piotrkowie Tryb. przy ul. Targowej 3.”**

**Zakres rzeczowy obejmuje:**

- wygradzenie stref bezpieczeństwa wokół budynku, wywieszenie tablic ostrzegawczych
- demontaż instalacji odgromowej
- zerwanie istniejącego pokrycia dachowego
- demontaż obróbek blacharskich i rynien (do ponownego użycia)
- rozbiórka kominów wentylacyjnych poniżej poziomu dachu
- skucie tynków przy oknach przy elewacji tylnej oraz na ogniomurach od strony wewnętrznej dachu; świetliki
- rozebranie spękanego podłoża cementowego – 30% całkowitej powierzchni
- uzupełnienie podłoża z wyprowadzeniem spadków – 30%
- naprawa podłoża cementowego – 70 % z zatarciem na gładko
- wykonanie podlewek cementowych (kazubki) przy świetlikach ze spadkami
- naprawa pokryć żelbetowych świetlików (pęknięcia, uszkodzenia)
- rozszklenie otworów okiennych świetlików
- zamurowanie otworów okiennych świetlików cegłą dziurawką (6”) 12 cm na zaprawie cementowo – wapiennej M – 4
- wykonanie tynków kat. II cementowo – wapiennych na elewacjach, ogniomurach, zamurowanych otworach okiennych świetlików
- wymurowanie z cegły klinkierowej klasy „250” na zaprawie cementowej M – 7 kominów wentylacyjnych z bocznymi otworami i założenie siatek w otworach
- wykonanie nowych obróbek blacharskich z blachy ocynkowanej wokół kominów wentylacyjnych, nakryw świetlików, wewnętrznej powierzchni ogniomurów na całej wysokości, wokół świetlików (na cokołach)
- założenie pasa nadrynnowego
- założenie rynien z zadaniem spadków

- dwukrotne pokrycie dachu papą termozgrzewalną
- dwukrotne malowanie tynków zewnętrznych świetlików farbą emulsyjną
- likwidacja zacieków na sufitach i ścianach wewnątrz pomieszczeń warsztatowych
- reperacja pęknięć „nadprożowych”
- założenie instalacji odgromowej
- dwukrotne malowanie farbą olejną stalowych drabin wejściowych na dach
- ustawienie i rozbiórka rusztowań warszawskich (świetliki)
- likwidacja zabezpieczeń i tablic ostrzegawczych
- utylizacja odpadów papowych

Przedmiot zamówienia zgodnie z **CPV 45000000-7**

#### **WYMAGANIA OGÓLNE WYKONANIA ROBÓT:**

- przed przystąpieniem do przetargu należy koniecznie dokonać wizji lokalnej w terenie w miejscu realizacji przedmiotowego zamówienia
- wszystkie roboty winny być prowadzone zgodnie ze Szczegółową Specyfikacją Techniczną i Prawem Budowlanym.
- zamówienie należy wykonać ściśle wg zaleceń inspektora nadzoru
- wszystkie materiały użyte do budowy muszą posiadać:
  - \* Certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazując, że zapewniono zgodność z kryteriami właściwych przepisów i dokumentów technicznych.
  - \* Deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z: Polską Normą lub, Aprobataą techniczną w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją.

#### **UWAGA :**

W czasie wykonania robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszystkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci.

Wykonawca na wykonanie robót zobowiązuje się udzielić **3 lat gwarancji**, licząc od dnia odbioru robót.

#### **ROZDZIAŁ IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **ROZDZIAŁ V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **ROZDZIAŁ VI. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

#### **ROZDZIAŁ VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **15.06.2006r.**

#### **ROZDZIAŁ VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają wymagania opisane w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

1. Posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj. posiadać uprawnienia

do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie oraz wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wykonali w ciągu ostatnich 3 lat nie mniej niż 3 prace o podobnym charakterze i wartości.
3. Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 – Prawo zamówień publicznych.

Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

- przy dokonaniu oceny spełnianiu warunków Zamawiający będzie się kierował regułą: „spełnia albo nie spełnia”,
- niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania; ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Ocena spełniania powyższych warunków nastąpi na podstawie oświadczeń i dokumentów zawartych w ofercie.

Zamawiający, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych wezwie Wykonawcę, który w wyznaczonym terminie nie złożył dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, do uzupełnienia tych dokumentów w określonym terminie, jeśli ich nie uzupełnienie skutkowałoby unieważnieniem postępowania.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

## **ROZDZIAŁ IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony formularz oferty, według wzoru zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**wg załącznika nr 1**).
2. Oświadczenie oferenta potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**wg załącznika nr 2**).
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
4. Oświadczenie o nie zaleganiu z uiszczaniem podatków wobec Urzędu Skarbowego oraz z zapłatą należności z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne (**wg załącznika nr 3**).
5. Wykaz osób przeznaczonych do realizacji zamówienia (**wg załącznika nr 4**).
6. Wykaz sprzętu przewidzianego do realizacji zamówienia (**wg załącznika nr 5**).
7. Dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień tj. posiadać uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie oraz wpis do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
8. Wykaz podwykonawców wraz ze wskazaniem części zamówienia, którą będzie realizował (**wg załącznika nr 6**). Jeżeli wykonawca nie przewiduje zlecenia części zamówienia podwykonawcom, załącznika nie trzeba załączać do oferty.
9. Wykaz prac realizowanych w okresie 3 lat odpowiadających przedmiotowi i wartości zamówienia - min. 3 robót (**wg załącznika nr 7**).

10. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz.U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.), oferent może zastrzec, że nie mogą być one udostępniane poprzez złożenie oświadczenia (**wg załącznika nr 8**).

**Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

#### **ROZDZIAŁ X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie.
2. Wszelkie informacje dotyczące podjętych przez Zamawiającego czynności będą umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Adres strony internetowej Zamawiającego [www.piotrkow.pl](http://www.piotrkow.pl)
4. Zamawiający zastrzega, iż dla protestów oraz przystąpień do protestów jedyną właściwą dla Wykonawców formą komunikacji z Zamawiającym jest forma pisemna.
5. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Zamawiający żąda, w każdym przypadku, potwierdzenia otrzymania wiadomości.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
7. Protesty oraz przystąpienia do protestów przekazane za pomocą faksu będą złożone w terminie, jeżeli przed upływem terminu zostaną potwierdzone pisemnie.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom.
9. Osoba upoważniona do kontaktowania się z wykonawcami jest:
  - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:  
*Andrzej Gala*, tel. 044 649-56-59, Piotrków Trybunalski, ul. Targowa3
  - w sprawach dotyczących procedury przetargowej: *Andrzej Gala*Porozumiewanie się Wykonawcy z upoważnionymi pracownikami odbywać się może tylko w godzinach od 8.00 do 15.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy termin i spisze protokół z tej czynności.

#### **ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o czas nie dłuższy niż 60 dni.

### **ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności .
3. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
6. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron nie zapisanych) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompleksowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
7. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału.
8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
9. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
10. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
11. Oferta musi być złożona w dwóch zamkniętych kopertach:  
Kopertę zewnętrzną należy zaadresować według poniższego wzoru:  
< nazwa Zamawiającego >  
< adres Zamawiającego >  
OFERTA W < tryb postępowania >  
NA < nazwa (tytuł) postępowania >  
NIE OTWIERAĆ PRZED < data i godzina otwarcia oferty >  
Koperta wewnętrzna poza oznaczeniem jak wyżej, musi być opisana nazwą i adresem Oferenta.
12. W przypadku dostarczenia oferty pocztą, na kopercie należy napisać „dostarczyć do.... do dnia ... do godz....
13. Zmiana i wycofanie oferty:
  - Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **ROZDZIAŁ XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie, opatrzonej napisami jak w rozdziale XIII niniejszej specyfikacji, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat), nie później niż do dnia **04.12.2006 r.** do godz. **10<sup>00</sup>**
2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesieniu protestu.
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie zamawiającego w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Targowej 3 w dniu **04.12.2006 r.** o godz. **11<sup>00</sup>**, pok. **nr 1**.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert komisja przetargowa podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także cenę oferty, termin realizacji, okres gwarancji, warunki płatności.
7. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
8. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający na jego wniosek przekaze protokół z sesji otwarcia ofert.

#### **ROZDZIAŁ XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy, opakowania, rozpakowania oraz wszystkie inne koszty wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją i umową.
2. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
  - Cena netto (bez VAT)
  - Stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT)
  - Cena brutto (z VAT)
3. Do porównania ofert będzie brane pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT)
4. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona złotych polskich.
5. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony w art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH**

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

#### **ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERTY.**

1. Do oceny ofert zakwalifikowanych jako nie odrzucone Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu wraz ze wskazaniem jego znaczenia.
2. Sposób oceny ofert – opis kryterium:
  - CENA – 100%
3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego powyżej.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający na podstawie art. 87 Prawo zamówień publicznych może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, w sposób przewidziany w art. 88 Prawo zamówień publicznych,

zawiadamiając niezwłocznie o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. W przypadku wątpliwości, Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów mających wpływ na wysokość ceny (art. 90 ustawy – Prawo zamówień publicznych).

Zamawiający odrzuci oferty w przypadkach określonych w art. 89 ustawy – Prawo zamówień publicznych, zawiadamiając równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Ceną ofertową jest cena brutto za wykonanie całego zamówienia.

Kryterium ceny jest kryterium arytmetyczne

Cena brutto oferty najtańszej x waga ceny (100%)

A= \_\_\_\_\_

Cena brutto oferty badanej

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.

#### **Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:**

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- w przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych złożono oferty dodatkowe o tej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest wadą umożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawach zamówienia publicznego.

#### **ROZDZIAŁ XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę firmy i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 PZP.



## **ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W niniejszym postępowaniu **Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej.**

Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy BGŻ O/Piotrków Tryb. Nr : 51 2030 0045 1110 0000 0025 7110 Uwaga: Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację : „Zabezpieczenie – remont dachu w Centrum Kształcenia Praktycznego”.
2. poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
3. gwarancjach bankowych,
4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądź należy złożyć w Dziale Księgowości CKP (pok. 10), a dowód złożenia (wniesienia) załączyć do umowy.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu gwarancji jakości.

## **ROZDZIAŁ XX. ISTOTNE WARUNKI UMOWY**

Umowa na realizację zamówienia zostanie zawarta na warunkach wymienionych w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

## **ROZDZIAŁ XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA**

Środki ochrony prawnej w procedurze poniżej 60 000 euro. Wykonawcom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia, doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w ustawie PZP, przepisach wykonawczych oraz specyfikacji, przysługuje protest przewidziany w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 179 – art. 183 PZP

## Projekt umowy

U M O W A Nr .....

zawarta w Piotrkowie Trybunalskim w dniu .....**2006 r.** pomiędzy następującymi Stronami:

### **Centrum Kształcenia Praktycznego**

z siedzibą w Piotrkowie Tryb. ul. Targowa 3  
reprezentowanym przez :

### **Dyrektora CKP - Danutę Sadurską**

zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**, a

firmą .....  
z siedzibą w .....  
działającą na podstawie .....  
reprezentowaną przez :

zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści.

### § 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.:

**„Remont dachu i usunięcie szkód wynikłych z przecieków przez nieszczelne pokrycie dachowe na budynku hali warsztatowej Centrum Kształcenia Praktycznego w Piotrkowie Tryb. przy ul. Targowej 3.”**

Zakres rzeczowy obejmuje :

- wygradzenie stref bezpieczeństwa wokół budynku, wywieszenie tablic ostrzegawczych
- demontaż instalacji odgromowej
- zerwanie istniejącego pokrycia dachowego
- demontaż obróbek blacharskich i rynien (do ponownego użycia)
- rozbiórka kominów wentylacyjnych poniżej poziomu dachu
- skucie tynków przy oknach przy elewacji tylnej oraz na ogniomurach od strony wewnętrznej dachu; świetliki
- rozebranie spękanego podłoża cementowego – 30% całkowitej powierzchni
- uzupełnienie podłoża z wyprowadzeniem spadków – 30%
- naprawa podłoża cementowego – 70 % z zatarciem na gładko
- wykonanie podlewek cementowych (kazubki) przy świetlikach ze spadkami
- naprawa pokryć żelbetowych świetlików (pęknięcia, uszkodzenia)
- rozszklenie otworów okiennych świetlików
- zamurowanie otworów okiennych świetlików cegłą dziurawką (6”) 12 cm na zaprawie cementowo – wapiennej M – 4

- wykonanie tynków kat. II cementowo – wapiennych na elewacjach, ogniomurach, zamurowanych otworach okiennych świetlików
- wymurowanie z cegły klinkierowej klasy „250” na zaprawie cementowej M – 7 kominów wentylacyjnych z bocznymi otworami i założenie siatek w otworach
- wykonanie nowych obróbek blacharskich z blachy ocynkowanej wokół kominów wentylacyjnych, nakryw świetlików, wewnętrznej powierzchni ogniomurów na całej wysokości, wokół świetlików (na cokołach)
- założenie pasa nadrynnowego
- założenie rynien z zadaniem spadków
- dwukrotne pokrycie dachu papą termozgrzewalną
- dwukrotne malowanie tynków zewnętrznych świetlików farbą emulsyjną
- likwidacja zacieków na sufitach i ścianach wewnątrz pomieszczeń warsztatowych
- reperacja pęknięć „nadprożowych”
- założenie instalacji odgromowej
- dwukrotne malowanie farbą olejną stalowych drabin wejściowych na dach
- ustawienie i rozbiórka rusztowań warszawskich (świetliki)
- likwidacja zabezpieczeń i tablic ostrzegawczych
- utylizacja odpadów papowych

zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacją techniczną i przedmiarami robót .

## § 2

Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na: do 15.06.2007r.

## § 3

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami (nie później, niż .....).

## § 4

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie: p. ....
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie .....  
zam. ...., posiadającego uprawnienia budowlane  
nr .....

## § 5

1. W czasie wykonania robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszystkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci.
2. Po zakończeniu budowy Wykonawca uporządkuje teren budowy i przekaze go Zamawiającemu w terminie do dnia zakończenia robót.

## § 6

Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim, w szczególności za szkody powstałe na skutek niewłaściwego wykonania umowy.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

## § 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe wynikające z oferty Wykonawcy wybranej w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się **kwotą..... zł netto + VAT** obowiązujący w trakcie realizacji umowy. Na dzień zawarcia umowy stawka VAT 22 % i wynagrodzenie wynosi **brutto.....zł** (słownie: .....)
3. Wypłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury, po protokólnym odbiorze robót.
4. Jeżeli w toku realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, nie przekraczających łącznie **20%** wartości zamówienia podstawowego, to wykonawca zobowiązany jest wykonać te roboty na dodatkowe zamówienie udzielone z wolnej ręki, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów, parametrów i stawek czynników cenotwórczych nie większych niż w kosztorysie ofertowym.

## § 9

- 1) Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia ofertowego tj. .... zł w formie .....
- 2) Część zabezpieczenia, stanowiąca **30%** ogólnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zatrzymana celem pokrycia roszczeń w ramach gwarancji.
- 3) Pozostałe **70 %** zabezpieczenia należytego wykonania umowy, gwarantujące zgodne z umową wykonanie robót, zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po ich ostatecznym odbiorze.
- 4) Część stanowiąca zabezpieczenie z tytułu gwarancji zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.
- 5) W/w kwoty podlegające zwrotowi mogą ulec zmniejszeniu w związku z potrąceniami z tytułu złej jakości robót, niedotrzymania terminu wykonania umowy lub nakładami poniesionymi przez Zamawiającego na usunięcie ewentualnych wad. **Zamawiający wykorzysta zdeponowane zabezpieczenie z tytułu należytego wykonania umowy w przypadku, gdy Wykonawca po dwukrotnym wezwaniu do usunięcia usterek gwarancyjnych nie podejmie czynności zmierzających do ich naprawienia.**
- 6) W przypadku wyboru formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy **innej niż pieniądź** (gwarancje ubezpieczeniowe, gwarancje bankowe...), **Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu zabezpieczenie :**
  - a) w wysokości **5 %** tj. .... zł wynagrodzenia ofertowego brutto na okres realizacji przedmiotu umowy.
  - b) w wysokości **30 %** kwoty zabezpieczenia z przeznaczeniem na pokrycie roszczeń w okresie gwarancji.

## § 10

1. Strony ustalają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary umowne naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne:
    - za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 8 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia.
    - za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 8 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
    - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 8 ust. 2.
  - b) Wykonawca naliczy Zamawiającemu kary umowne:
    - za opóźnienie w przekazaniu placu budowy w stosunku do terminu określonego w § 3 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 8 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 11

W przypadku przerwania robót przez Zamawiającego, Zamawiający zobowiązuje się uregulować poniesione przez Wykonawcę koszty wykonanych robót, po uprzednim ich zinventaryzowaniu.

## § 12

Sposób przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy: odbiór końcowy i przekazanie do eksploatacji.

## § 13

W terminie 14 dni po upływie ustalonego w umowie terminu gwarancji nastąpi przegląd techniczny mający na celu ustalenie stanu robót i stanu usunięcia wad okresu gwarancji

## § 14

Wykonawca na wykonane roboty udziela gwarancji, której okres wynosi **3 lata**, licząc od dnia odbioru robót.

## § 15

Zamawiający ma obowiązek uregulowania faktury za roboty w terminie **14 dni** od jej otrzymania.

## § 16

Zmiana postanowień zawartej umowy nastąpić może za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Spory między stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy w Piotrkowie Trybunalskim.

§ 18

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 3 egzemplarze dla Zamawiającego 1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY :**

**WYKONAWCA :**

<i>(pieczęć /Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>
--	---------------------------

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Remont dachu i usunięcie szkód wynikłych z przecieków przez nieszczelne pokrycie dachowe na budynku hali warsztatowej Centrum Kształcenia Praktycznego w Piotrkowie Tryb. przy ul. Targowej 3.”**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Oferuję wykonanie zamówienia w trybie „przetargu nieograniczonego” za łączną cenę:

**CENA:**..... zł netto + .....(22% VAT) =.....**zł brutto**

słownie złotych brutto: .....

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z załączonym do SIWZ projektem umowy, do którego nie wnoszę zastrzeżeń.

Zobowiązuje się do udzielenia gwarancji w okresie 3 lat licząc od dnia odbioru robót.

Informuję, że uważam się związany/a niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert.

Zobowiązuję się w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Oferta została złożona na..... kolejno ponumerowanych stronach.

....., dnia..... 200... roku

.....

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>(zgodnie z art. 22 ust. 1)</b> <b>USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ</b> <b>PUBLICZNYCH</b>
---------------------------------------	--

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont dachu i usunięcie szkód wynikłych z przecieków przez nieszczelne pokrycie dachowe na budynku hali warsztatowej Centrum Kształcenia Praktycznego w Piotrkowie Tryb. przy ul. Targowej 3.”**

Oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonych działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

....., dnia..... 200... roku

.....

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*



<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OŚWIADCZENIE ŻE WYKONAWCA NIE ZALEGA Z OPŁACANIEM PODATKÓW, OPŁAT ORAZ SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE LUB SPOŁECZNE</b>
---------------------------------------	--

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont dachu i usunięcie szkód wynikłych z przecieków przez nieszczelne pokrycie dachowe na budynku hali warsztatowej Centrum Kształcenia Praktycznego w Piotrkowie Tryb. przy ul. Targowej 3.”**

Oświadczam, że nie zalegam z uiszczaniem podatków wobec Urzędu Skarbowego ani z zapłatą należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

....., dnia..... 200... roku

.....

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>WYKAZ OSÓB</b>
---------------------------------------	-------------------

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont dachu i usunięcie szkód wynikłych z przecieków przez nieszczelne pokrycie dachowe na budynku hali warsztatowej Centrum Kształcenia Praktycznego w Piotrkowie Tryb. przy ul. Targowej 3.”**

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby:

LP	NAZWISKO I IMIĘ	ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA	NR UPRAWNIENÍ BUDOWLANYCH
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>

....., dnia..... 200... roku

.....

*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>WYKAZ SPRZĘTU</b>
---------------------------------------	----------------------

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont dachu i usunięcie szkód wynikłych z przecieków przez nieszczelne pokrycie dachowe na budynku hali warsztatowej Centrum Kształcenia Praktycznego w Piotrkowie Tryb. przy ul. Targowej 3.”**

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia użyjemy następującego sprzętu:

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

7.....

....., dnia..... 200... roku

.....  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>PODWYKONAWCY</b>
---------------------------------------	---------------------

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont dachu i usunięcie szkód wynikłych z przecieków przez nieszczelne pokrycie dachowe na budynku hali warsztatowej Centrum Kształcenia Praktycznego w Piotrkowie Tryb. przy ul. Targowej 3.”**

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia zaangażujemy następujących Podwykonawców:

NAZWA FIRMY ADRES FIRMY	ZAKRES I WARTOŚĆ POWIERZANYCH ROBÓT	KWALIFIKACJE (NAZWA I ZAKRES WYKONANEGO ZAMÓWIENIA, NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firmy zrealizowały (rozpoczęły i zakończyły), w okresie ostatnich 5 latach, zadania w takim samym lub podobnym zakresie, do części powierzonych przez nas w ramach przedmiotu niniejszego przetargu.

....., dnia..... 200... roku

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE</b>
---------------------------------------	-------------------------------

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont dachu i usunięcie szkód wynikłych z przecieków przez nieszczelne pokrycie dachowe na budynku hali warsztatowej Centrum Kształcenia Praktycznego w Piotrkowie Tryb. przy ul. Targowej 3.”**

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma .....  
zrealizowała (rozpoczęła i zakończyła) w ciągu ostatnich 3 lat co najmniej, co najmniej 3 zadania o podobnym charakterze, złożoności i wartości porównywalnej z niniejszym zamówieniem i stopniu złożoności

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO	WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA WYKONANEGO PRZEZ WYKONAWCĘ	MIEJSCE WYKONANIA ROBÓT ZAKRES ROBÓT WRAZ Z PODANIEM MATERIAŁU Z KTÓREGO WYKONANE BYŁY ROBOTY	CZAS REALIZACJI	
			POCZĄTEK <u>MIESIĄC</u> ROK	KONIEC <u>MIESIĄC</u> ROK
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

....., dnia..... 200.... roku

.....  
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA</b>
---------------------------------------	-----------------------------------

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Telefon.....Fax.....

NIP.....REGON.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Remont dachu i usunięcie szkód wynikłych z przecieków przez nieszczelne pokrycie dachowe na budynku hali warsztatowej Centrum Kształcenia Praktycznego w Piotrkowie Tryb. przy ul. Targowej 3.”**

Oświadczam, że nie wyrażam zgody na udostępnienie innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. informacji dotyczących:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

....., dnia..... 200... roku

.....  
*(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – to nie przeznaczone do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.)

UWAGA! Należy pamiętać jednak, iż tajemnicy przedsiębiorstwa nie może stanowić całość oferty ani cena ofertowa.